



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI
Centro di Servizi per il Polo di Vercelli
Via G. Ferraris, 116 – 13100 Vercelli VC

AFFISSO IL 27 FEBBRAIO 2023

SCADE IL 3 MARZO 2023

Oggetto: Procedura di interpello interno relativa al conferimento di n.8 incarichi per attività di tutoraggio presso il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli studi del Piemonte Orientale "A. Avogadro" per le esigenze del Master biennale in alto apprendistato "Master Business needs Humanities: pensiero critico per l'impresa" per l'A.A. 2022/23.

IL DIRETTORE

- Visto** il D.P.R. 382/1980 "Riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica" e s.m.i.;
- Vista** la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- Vista** la Legge n. 341/1990 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari" ed in particolare l'art. 13, che disciplina le modalità di svolgimento del tutorato;
- Visto** il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" con particolare riferimento a procedure di valutazione per incarichi di collaborazione e s.m.i.;
- Vista** la Legge n. 240/2010 sulle norme in materia di "organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Vista** la L. 190/2012 concernente le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e s.m.i.;
- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale ";
- Visto** il Codice etico e di comportamento dell'Università del Piemonte Orientale vigente;
- Visto** l'Art. 9 del Codice etico e di Comportamento dell'Università del Piemonte Orientale, adottato in attuazione di quanto disposto dall'art.54 c.5 del D.Lgs. 30/3/2001 n.165, così come integrato a seguito delle direttive di cui al Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.R. Rep.n. 592/2020 del 05.05.2020;
- Visto** il Regolamento del Dipartimento di Studi Umanistici emanato con D.R. Rep. n. 607/2012 del 6.12.2012;
- Visto** Il Regolamento per la realizzazione di corsi di master di I e di II livello, di corsi di perfezionamento e di corsi di alta formazione e di aggiornamento professionale emanato con D.R. rep. n. 1680/2018 del 07/12/2018;



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI
Centro di Servizi per il Polo di Vercelli
Via G. Ferraris, 116 – 13100 Vercelli VC

- Visto** il Decreto del Rettore Rep. n. 1635/2021, Prot. n. 127568 del 04/11/2021 di istituzione e attivazione del Corso di Master Universitario di I livello in “Business needs Humanities - Pensiero critico per l’impresa nell’ A.A. 2021/2022 e nell’A.A. 2022/2023”;
- Considerato** che l’iter procedurale per la copertura degli insegnamenti ancora scoperti per l’a.a. 2022/2023 prevede una ricognizione interna al Dipartimento per l’eventuale disponibilità da parte delle risorse presenti nell’organico della struttura e di tutto l’Ateneo;
- Preso atto** che è necessario fornire supporto agli studenti agli studenti del Master per lo svolgimento della prova finale;
- Considerato** che il Regolamento Didattico del Master “Business needs Humanities: pensiero critico per l’impresa” prevede altresì che la prova finale consista nella preparazione di un prodotto da presentare alla Commissione, con un impegno individuale di 150 ore volte all’acquisizione di 6 CFU;
- Considerato** che il Regolamento Didattico del Master “Business needs Humanities: pensiero critico per l’impresa” prevede anche un’attività di Project Work – Apprendimento pratico, con un impegno individuale da parte dello studente di 600 ore, per un peso di 24 CFU;
- Considerata** la richiesta della professoressa Cristina Meini, in qualità di Direttrice del Master, di n.8 unità di personale alla quale conferire attività di tutoraggio per supporto agli studenti del Master biennale in alto apprendistato “Business needs Humanities: pensiero critico per l’impresa”, attivato presso il Dipartimento di Studi Umanistici;
- Vista** la delibera n.4/A.5.2.1 del Consiglio di Dipartimento del 15.02.2023 con la quale si autorizza l’avvio dell’iter procedurale per il conferimento di attività di tutorato per supporto agli studenti del Master e supporto alla didattica;
- Preso atto** che l’ammontare del compenso per l’esecuzione di ciascun incarico di tutoraggio sarà di euro 1.400,00 ciascuno, onnicomprensivi, e che tale somma graverà sui fondi del Master, di cui è Responsabile la Prof.ssa Cristina Meini;
- Tenuto conto** della disponibilità finanziaria;
- Valutato** ogni opportuno elemento;

DECRETA

Di pubblicare il sotto riportato avviso sul sito web di Dipartimento per 5 giorni lavorativi a partire dal 27/02/2023 e sino al 03/03/2023.



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI
Centro di Servizi per il Polo di Vercelli
Via G. Ferraris, 116 – 13100 Vercelli VC

PROCEDURA DI INTERPELLO INTERNO

Attività di tutoraggio da attribuire

È indetta una procedura di interpello interno per il conferimento, per l'anno accademico 2022/2023, di n.8 incarichi per attività di tutoraggio presso il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli studi del Piemonte Orientale "A. Avogadro" per le esigenze del Master biennale in alto apprendistato "Master Business needs Humanities: pensiero critico per l'impresa" per l'A.A. 2022/23, di cui all' **Allegato A1**.

L'**Allegato A1** contempla, oltre all'elenco delle attività di tutoraggio, le ore di supporto previste, il compenso previsto e il periodo di svolgimento.

Natura della prestazione

La prestazione consiste in:

- ricoprire il ruolo di referente didattico per gli studenti che ne avessero necessità, anche per la realizzazione del materiale utile al sostenimento della prova finale prevista nel piano didattico del Master: nello specifico, a ciascun tutor verrà affidato uno studente iscritto al Master in "Business needs Humanities: pensiero critico per l'impresa", affinché possa guidarlo nella stesura e realizzazione del prodotto da presentare per la prova finale prevista nel piano didattico del Master;
- svolgimento delle ore di supporto alla didattica in merito alla tematica correlata all'attività di tutoraggio assegnata;
- orientamento, assistenza e affiancamento allo studente affidato per quanto riguarda le attività correlate al Project Work – Apprendimento pratico, previsto nel piano didattico del corso;
- preparazione dell'eventuale materiale propedeutico alla prova finale;
- compilazione del registro ore firmato dal tutor e controfirmato dalla Direttrice del Master e dal Direttore di Dipartimento.

Le attività sopra menzionate dovranno essere svolte personalmente, in piena autonomia, nel rispetto di quanto verrà concordato con la Direttrice del Master, Prof.ssa Cristina Meini, e con i membri del Consiglio di Corso del Master.

Sede

Le attività prevedono impegno da remoto e, in parte, presso la sede del Dipartimento di Studi Umanistici di Vercelli.

Compenso orario

Il compenso orario, pari a 40 euro onnicomprensivo, sarà pagato sui fondi derivanti dal Master: DIEmenicMASTER_BNH21-23 e saranno soggette a CUP: J63D21001520001.



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI
Centro di Servizi per il Polo di Vercelli
Via G. Ferraris, 116 – 13100 Vercelli VC

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda, redatta utilizzando il modulo denominato Allegato B, va indirizzata al Direttore di Dipartimento, Prof. Michele Mastroianni, deve riportare le seguenti caratteristiche e può essere inviata con le seguenti modalità:

- riportare, quale oggetto della domanda di partecipazione, la dicitura *“Domanda di adesione all’interpello interno relativo all’attività di tutoraggio per supporto alla didattica per la tematica “_____” (inserire il nome della tematica fra quelle riportate nell’Allegato A1) nell’ambito del Master Business needs Humanities: pensiero critico per l’impresa”*, indicando, inoltre, il numero di repertorio e la data assegnati al presente Interpello interno;
- a pena di esclusione dall’ammissione, riportare la firma autografa della candidata/del candidato, e dovrà essere corredata di *Curriculum Vitae* dettagliato con elenco delle pubblicazioni scientifiche, dell’attività di didattica e ricerca, dei titoli scientifici professionali ritenuti utili ai fini della valutazione;
- essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici e pervenire entro e non oltre il giorno 3 Marzo 2023;
- essere trasmessa tramite PEC, all’indirizzo **disum@pec.uniupo.it**; l’istanza e l’allegato saranno trasmessi in formato PDF non modificabile, con firma digitale o firma autografa; l’oggetto del messaggio dovrà riportare la dicitura sopra indicata. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, ai sensi della vigente normativa in materia;
- mediante posta elettronica ordinaria all’indirizzo email **angelica.venturini@uniupo.it**; l’istanza e i relativi allegati saranno trasmessi in formato PDF non modificabile, con firma digitale o firma autografa; l’oggetto del messaggio dovrà riportare la dicitura sopra indicata;
- consegna a mano in un plico chiuso (previo appuntamento da concordare tramite mail angelica.venturini@uniupo.it) presso l’Ufficio della Didattica e Servizio agli Studenti del Dipartimento di Studi Umanistici sito in Via Galileo Ferraris. 116 Cap 13100, Città Vercelli, nei giorni: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 15.30. Il plico, contenente la domanda e la relativa documentazione, deve riportare - oltre al nome e cognome del mittente la seguente dicitura: *“Domanda di adesione all’interpello interno relativo all’attività di tutoraggio per supporto alla didattica per la tematica “_____” (inserire il nome della tematica fra quelle riportate nell’Allegato A1) nell’ambito del Master Business needs Humanities: pensiero critico per l’impresa”*, indicando, inoltre, il numero di repertorio e la data assegnati al presente Avviso.

Si darà conferma tramite posta elettronica con relativo protocollo in arrivo della ricezione della domanda presentata.

In tal caso sarà a carico della candidata/del candidato segnalare il mancato ricevimento della conferma entro i termini di scadenza dell’interpello.

Le domande pervenute in altra forma, oltre il termine stabilito per la ricezione e con omissione della firma, saranno escluse dall’ammissione.



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

Centro di Servizi per il Polo di Vercelli

Via G. Ferraris, 116 – 13100 Vercelli VC

La candidata/il candidato deve allegare alla domanda:

-copia documento di identità in corso di validità;

-copia del codice fiscale;

- *curriculum vitae*, preferibilmente in formato europeo, datato e firmato, che riporti nel dettaglio la propria attività scientifica, didattica e professionale aggiornata. Lo stesso deve contenere esplicita dichiarazione secondo cui le informazioni in esso contenute vengono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nonché espresso riferimento al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196 del 30 giugno del 2003 e Regolamento UE 2016/679;

-lettera di autorizzazione al trattamento dei dati personali firmata;

-eventuale nulla osta da parte del Dipartimento di afferenza nel caso non si tratti del Dipartimento di Studi Umanistici;

Gli incarichi di tutoraggio verranno attribuiti in base all'attività didattica e di ricerca svolta in Italia o all'estero, le pubblicazioni scientifiche e l'esperienza maturata quale Docente dello stesso Settore Scientifico Disciplinare (SSD) della tematica relativa all'incarico di tutoraggio bandito o nel corrispondente macrosettore;

Qualora l'interpello interno non dia esito, si procederà all'attivazione di procedura selettiva per il conferimento degli incarichi di tutoraggio in qualità di affidamenti esterni o contratti a titolo retribuito.

Pubblicità

Il presente Interpello e i moduli per la domanda sono alla pagina web del Dipartimento di Studi Umanistici all'indirizzo:

<https://www.disum.uniupo.it/bacheca/bandi>

Publicato dal 27 Febbraio 2023 al 3 Marzo 2023.

Elenco allegati dell'interpello interno:

-Allegato A1 Elenco attività di tutoraggio

-Allegato B Modulo domanda

-Allegato C: Lettera di autorizzazione al trattamento dei dati personali

IL DIRETTORE
DEL DIPARTIMENTO
PROF. MICHELE MASTROIANNI

VISTO:

LA REFERENTE

DEL CENTRO DI SERVIZI POLO DI VERCELLI

DOTT.SSA SILVIA BOTTO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI
Centro di Servizi per il Polo di Vercelli
Via G. Ferraris, 116 – 13100 Vercelli VC