



AFFISSO IL 25 NOVEMBRE 2022

SCADE IL 1° DICEMBRE 2022

Oggetto: PROCEDURA DI INTERPELLO INTERNO RELATIVA AD AFFIDAMENTO INTERNO PER n.2 UNITA' DI PERSONALE ALLE QUALI CONFERIRE INCARICHI DI INSEGNAMENTO PER IL MASTER DI ALTO APPRENDISTATO, DI DURATA BIENNALE, IN "BUSINESS NEEDS HUMANITIES-PENSIERO CRITICO PER L'IMPRESA" (MBNH), PRESSO IL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI, PER L'A.A. 2022/2023.

IL DIRETTORE

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, emanato con DR n. 300 del 27/05/2014;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università emanato con DR n. 166 del 26/03/2009;
- Visto** il Decreto Rettorale n. 265 del 01/07/2010 di emanazione del Regolamento di Ateneo contenente i criteri generali per la stipulazione di contratti di lavoro autonomo art. 130 e il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, entrato in vigore il 16/07/2010;
- Vista** la delibera n. 72/B del 14 Settembre 2022, con la quale il Consiglio di Dipartimento di Studi Umanistici ha approvato l'istituzione di un Bando per conferimento di incarichi di insegnamento "I profili di personalità" e "Motivazione e creatività", relativo al Master di alto apprendistato di durata biennale "Business needs Humanities – Pensiero critico per l'Impresa" a.a. 2022-2023, previo interpello interno;
- Vista** la delibera n.91/A.5.2.3 del 23 Novembre 2022, con la quale il Consiglio di Dipartimento di Studi Umanistici ha approvato lo spostamento del periodo di svolgimento dei suddetti insegnamenti dal II Semestre al I Semestre dell'Anno Accademico 2022/2023;
- Visto** l'Art. 9 del Codice etico e di Comportamento dell'Università del Piemonte Orientale, adottato in attuazione di quanto disposto dall'art.54 c.5 del D.Lgs. 30/3/2001 n.165, così come integrato a seguito delle direttive di cui al Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.R. Rep.n. 592/2020 del 05.05.2020;



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

Considerato che l'art. 6 del sopraindicato Regolamento con D.R. 265/2010 stabilisce l'obbligo di pubblicare un avviso rivolto al personale in servizio dell'Ateneo avente ad oggetto le attività previste dalla richiesta di collaborazione stessa;

Valutato ogni opportuno elemento;

DECRETA

Di pubblicare il sotto riportato avviso sul sito web di Ateneo per 5 giorni lavorativi a partire dal 25/11/2022 e sino al 01/12/2022, ore 12:00.

PROCEDURA DI INTERPELLO INTERNO

Insegnamenti da attribuire

È indetta una procedura di interpello interno per il conferimento, per l'anno accademico 2022/2023, di un incarico di insegnamento con le caratteristiche sotto riportate:

INSEGNAMENTO	SSD	SETTORE CONCORSUALE	CFU	ORE	COMPENSO ORARIO	DATE IN CUI SI TERRA' IL CORSO
I profili di personalità	M-PSI/08	11/E4	2,0	16	100 euro onnicomprensivo	19 e 26 Gennaio 2023
Motivazione e creatività	M-PSI/01	11/E1	3,0	24	100 euro onnicomprensivo	2, 9 e 16 Febbraio 2023

Natura della prestazione

La prestazione consiste in:

-svolgimento di 16 ore per l'insegnamento "I profili di personalità" oppure di 24 ore per l'insegnamento "Motivazione e creatività", in base alla disciplina per cui si presenta istanza;

-compilazione del registro delle lezioni e consegna al completamento delle ore assegnate.

L'attività sopra menzionata dovrà essere svolta personalmente, in piena autonomia, presso le strutture del Dipartimento di Studi Umanistici a Vercelli, nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti nel Regolamento Didattico dell'Ateneo e del Master, concordati con la Direttrice del Master e senza alcun vincolo di subordinazione né di esclusività nei confronti dell'Ateneo.

I titolari di incarichi sono tenuti ad annotare lo svolgimento della propria attività didattica attraverso la compilazione del registro delle lezioni nelle modalità che saranno comunicate dalle strutture per

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

l'apposizione del visto del Direttore che verifica l'assolvimento dell'attività assegnata. In questo caso, per quanto riguarda il Master, i titolari di insegnamento dovranno compilare il registro delle lezioni in formato cartaceo, il quale sarà sottoposto a verifica e apposizione del visto della Direttrice del Master e del Direttore di Dipartimento.

Sede

L'attività didattica verrà svolta presso le aule del Dipartimento di Studi Umanistici, Palazzo Tartara, Via Galileo Ferraris 109.

Compenso orario

Il compenso orario, pari a 100 euro onnicomprensivo, sarà pagato sui fondi derivanti dal Master, solo se il Master sarà finanziato dalla Regione nei termini indicati dalla convenzione. Il compenso potrà subire modifiche nel caso l'importo del finanziamento da parte della Regione subisca variazioni.

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda, redatta utilizzando il modulo denominato Allegato B1, va indirizzata al Direttore di Dipartimento, Prof. Michele Mastroianni, deve riportare le seguenti caratteristiche e può essere inviata con le seguenti modalità:

- riportare, quale oggetto della domanda di partecipazione, la dicitura "Domanda di adesione all'interpello interno relativo ad affidamento interno per incarico di insegnamento "Inserire nominativo dell'insegnamento per cui si fa domanda" attivato presso il DiSUM per l'a.a. 2022/2023 – Master "Business needs Humanities – Pensiero critico per l'impresa", indicando, inoltre, il numero di repertorio e la data assegnati al presente Interpello interno;
- a pena di esclusione dall'ammissione, riportare la firma autografa della candidata/del candidato, e dovrà essere corredata di *curriculum vitae* dettagliato con elenco delle pubblicazioni scientifiche, dell'attività di didattica e ricerca, dei titoli scientifici professionali ritenuti utili ai fini della valutazione;
- essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici e pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 1° Dicembre 2022;
- essere trasmessa tramite PEC, all'indirizzo **disum@pec.uniupo.it**; l'istanza e l'allegato saranno trasmessi in formato PDF non modificabile, con firma digitale o firma autografa; l'oggetto del messaggio dovrà riportare la dicitura sopra indicata. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, ai sensi della vigente normativa in materia;
- mediante posta elettronica ordinaria all'indirizzo email **angelica.venturini@uniupo.it**; l'istanza e i relativi allegati saranno trasmessi in formato PDF non modificabile, con firma digitale o firma autografa; l'oggetto del messaggio dovrà riportare la dicitura sopra indicata;



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

Si darà conferma tramite posta elettronica con relativo protocollo in arrivo della ricezione della domanda presentata.

In tal caso sarà a carico della candidata/del candidato segnalare il mancato ricevimento della conferma entro i termini di scadenza dell'interpello.

Le domande pervenute in altra forma, oltre il termine stabilito per la ricezione e con omissione della firma, saranno escluse dall'ammissione.

La candidata/il candidato deve allegare alla domanda:

-copia documento di identità in corso di validità

-copia del codice fiscale

- *curriculum vitae*, preferibilmente in formato europeo, datato e firmato, che riporti nel dettaglio la propria attività scientifica, didattica e professionale aggiornata. Lo stesso deve contenere esplicita dichiarazione secondo cui le informazioni in esso contenute vengono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nonché espresso riferimento al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196 del 30 giugno del 2003 e Regolamento UE 2016/679;

-lettera di autorizzazione al trattamento dei dati personali firmata;

Qualora l'interpello interno non dia esito, si procederà all'attivazione di procedura comparativa per il conferimento di incarico di collaborazione esterna occasionale.

Pubblicità

Il presente Interpello e i moduli per la domanda sono alla pagina web del Dipartimento di Studi Umanistici all'indirizzo:

<https://www.disum.uniupo.it/bacheca/bandi>

Pubblicato dal 25 Novembre 2022 al 1° Dicembre 2022, ore 12:00

Elenco allegati dell'interpello interno:

-Allegato B1

-Allegato C: Lettera di autorizzazione al trattamento dei dati personali

IL DIRETTORE
DEL DIPARTIMENTO
PROF. MICHELE MASTROIANNI
VISTO:

LA REFERENTE

DEL CENTRO DI SERVIZI POLO DI VERCELLI

DOTT.SSA SILVIA BOTTO



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE