

FOTOCOPIE - STAMPE - PC

BDisUm in BDiGSPES

Nei locali della biblioteca sono disponibili delle **fotocopiatrici** destinate agli utenti.

È permesso fotocopiare i libri della Biblioteca, per uso esclusivamente personale e ai soli fini di ricerca e di studio, nel rispetto della legislazione vigente.

È possibile acquistare una tessera personale ricaricabile per le fotocopie.

Il servizio di stampa dai PC a disposizione degli utenti è a pagamento.

CONTATTI UTILI BDisUm

Per qualunque richiesta di informazione utilizzare indirizzo email:

reference@uniupo.it

PRESTITO LOCALE - SERVIZI AL PUBBLICO

Silvana Bellopede

0161228212

silvana.bellopede@uniupo.it

PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO - DOCUMENT DELIVERY

Paola Marccone

0161228213

paola.marccone@uniupo.it

PERIODICI E RISORSE ELETTRONICHE

Silvia Botto - Responsabile BDisUm

0161228220

silvia.botto@uniupo.it

ACQUISIZIONI DIDATTICA (LIBRI DEI CORSI)

Ilaria Andreoletti

0161228233

ilaria.andreoletti@uniupo.it



BIBLIOTECA DISUM

Via Galileo Ferraris, 54
13100 Vercelli

0161228212

Orario:

9.00 - 17.00

da lunedì a venerdì

reference@uniupo.it

<http://www.disum.uniupo.it/biblioteca>

BIBLIOTECA DIGSPES

Via Cavour, 84
15121 Alessandria

0131283909

Orario:

9.00 - 18.00

da lunedì a giovedì

9.00-15.00

venerdì

info.digspes@uniupo.it

<http://www.digspes.uniupo.it/biblioteca>



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

LETTERE ad ALESSANDRIA!



MINIGUIDA ai SERVIZI BIBLIOTECARI

BIBLIOTECA DiSUM

Nella **Biblioteca** del Dipartimento di Studi Umanistici - **DiSUM** si trovano **monografie e periodici, distribuiti tra materiale librario tradizionale, microforme, cd rom e altre risorse elettroniche, utili per la ricerca e la didattica riferite alle diverse discipline umanistiche rappresentate nel Dipartimento di Studi Umanistici di Vercelli** (circa 60.000 accessioni).

Nell'anno 1996 è stata accolta come donazione la biblioteca privata del Prof. Arrigo Pacchi (1933-1989), professore di filosofia all'Università di Milano. Il fondo, che comprende **circa 1500 volumi specialistici**, è particolarmente rilevante **per lo studio della Filosofia di Hobbes e del Seicento inglese**.

La donazione della biblioteca privata dello studioso vercellese Eugenio Treves, comprendente **circa 5.000 volumi dei primi anni del Novecento**, ha arricchito nel 2003 il già consistente patrimonio bibliografico della biblioteca.

Tutti i volumi sono collocati a scaffale aperto e organizzati secondo la classificazione Dewey in base al loro contenuto.

Dieci sono le classi Dewey:

000 - OPERE GENERALI

100 - FILOSOFIA E PSICOLOGIA

200 - RELIGIONE

300 - SCIENZE SOCIALI

400 - LINGUAGGIO

500 e 600 - (rispettivamente Scienze Naturali e Matematica e Tecnologia - Scienze Applicate)

700 - ARTE

800 - LETTERATURA

900 - GEOGRAFIA E STORIA

Al loro interno le classi si suddividono in sotto-classi per materia specifica.

Alcuni materiali sono collocati in sezioni separate (es. i periodici) **o in settori non direttamente accessibili al pubblico** (es. cd rom, materiale antico e di pregio, materiale minore).

PRESTITO LOCALE **BDiSUM in BDiGSPES**

Nella **Biblioteca** del Dipartimento di Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economiche e Sociali - **DiGSPES** si trovano **tutti i libri consigliati dai docenti relativi al corso di laurea in Lettere ovvero i libri dei corsi DiSUM***, oltre a tutto il materiale relativo alle aree disciplinari di pertinenza.

Ecco come funziona il prestito dei libri DiSUM:

Tipologia utenti	Numero massimo di volumi in prestito	Segnaletica e durata del prestito
Studenti, Personale T.A., Utenti esterni	3 opere (pari ad un massimo di 6 volumi)	Bollino Blu: Prestito Giornaliero* Bollino Rosso: Solo consultazione Senza bollino: 30 giorni (consentite due richieste di rinnovo entro la data di scadenza)
Laureandi, Dottorandi, Studenti master, Studenti corsi post universitari, Docenti, Ricercatori	6 opere (pari ad un massimo di 18 volumi)	Bollino Blu: Prestito Giornaliero* Bollino Rosso: Solo consultazione Senza bollino: 60 giorni (consentite due richieste di rinnovo entro la data di scadenza)

***Obbligo di restituzione entro l'orario di riapertura della Biblioteca, il giorno successivo al prestito; non prorogabile.**

PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO DOCUMENT DELIVERY **BDiSUM in BDiGSPES**

È possibile richiedere ad altre Biblioteche libri e articoli non posseduti dalle nostre Biblioteche.

Il servizio prevede il rimborso di eventuali costi stabiliti dalle Biblioteche alle quali è stata inoltrata la richiesta.

Consultare la **pagina web**, dove si trovano anche tutte le informazioni utili per capire come funziona il servizio:

<http://www.digspes.uniupo.it/biblioteca/servizi/prestito-interbibliotecario>

RISORSE ELETTRONICHE **BDiSUM in BDiGSPES**

Le risorse elettroniche (riviste e banche dati) di **Ateneo** sono consultabili gratuitamente da tutti i PC delle Biblioteche, permettendo l'accesso al full text degli articoli:

Banche dati di Ateneo: Jstor, Wiley Blackwell, Springer, CUP, Elsevier, Emerald Library Collection, Taylor & Francis .

Le risorse elettroniche (riviste e banche dati) della **Biblioteca DiSUM** sono consultabili gratuitamente da tutti i PC della **Biblioteca DiSUM**, del **Laboratorio informatico DiSUM** (Vercelli, Palazzo Tartara, via G. Ferraris 109) e della **Biblioteca DiGSPES**, permettendo l'accesso al full text degli articoli:

Banche dati on-line della Biblioteca DiSUM:
Dyabola, Philosopher's Index, Full Text DigilibLt, Année Phil, MLA, Literary Reference Center, E-Enlightenment, Thesaurus Linguae Latinae, Cairn Info, Project Muse, Thesaurus Linguae Latinae.